

Work with Families —英国メリデン版訪問家族支援技術研修—

お申込方法

参加費／専門職、行政等関係支援者:5,000円 家族、本人(学生含みます):3,000円

- ①みんなねっとフォーラム WEB サイトからお申込みいただくか、当用紙に必要事項をご記入の上、**トップツアー(株)東京法人西事業部**にFAXにてお申込ください。
- ②参加のみの方も、同様にみんなねっとフォーラム WEB サイト若しくは当用紙にてお申込ください。(間違ったため、電話でのお申込はご遠慮願います。)
- ③申込締切日 **平成26年2月7日(金) [必着]**
- ④参加券等は、フォーラム当日の約10日～14日前に郵送致します。お振込先はその際にご案内させていただきます。

宿泊・お弁当のご案内

- ①宿泊日設定日(前日泊) 《京都会場》3月4日(火) / 《東京会場》3月6日(木)
 宿泊利用ホテル 下記をご参照下さい(料金はお1人様1泊朝食付き諸税・サービス料を含みます。)※トップツアーの募集型企画旅行です。

| 宿泊ホテル名 | 交通アクセス | 会場まで | 部屋タイプ | 記号 | 宿泊料 |
|------------|--------------------|------|-------|----|---------|
| 新・都ホテル(本館) | JR 京都駅(八条西口)より徒歩1分 | 徒歩7分 | シングル | AS | 14,500円 |
| | | | ツイン | AT | 9,000円 |
| ホテル京阪京都 | JR 京都駅(八条東口)より徒歩1分 | 徒歩7分 | シングル | BS | 10,500円 |
| 京都第一ホテル | JR 京都駅(八条東口)より徒歩6分 | 徒歩2分 | シングル | CS | 8,000円 |

| 宿泊ホテル名 | 交通アクセス | 会場まで | 部屋タイプ | 記号 | 宿泊料 |
|-----------------|------------------|---------|-------|----|---------|
| ホテルサンルートプラザ新宿 | JR 新宿駅(南口)より徒歩3分 | 新宿駅より2駅 | シングル | DS | 13,000円 |
| | | | ツイン | DT | 10,500円 |
| 新宿ワシントンホテル(本館) | JR 新宿駅(南口)より徒歩8分 | 新宿駅より2駅 | シングル | ES | 11,500円 |
| ホテル JAL シティ四谷東京 | 地下鉄四谷三丁目より徒歩1分 | 徒歩13分 | シングル | FS | 12,500円 |

※ご予約は申込順に受け付けます。ご希望のホテルが定員に達した場合、他のホテルのご案内、又はお断りさせていただく場合がございます。

※ツインタイプは同室希望者がいる場合のみ受け付けてさせていただきます。同室者名欄にご記入下さい。

- ②昼食弁当 お弁当を希望者に手配いたします。 ※弁当料金:1個 1,000円(お茶付)

| ③変更・取消料 | 14～8日前まで | | 7～2日前まで | 前日 | 当日 | 無連絡・開始後 |
|---------|----------|-----|---------|------|------|---------|
| | 宿泊代 | 20% | | 30% | 40% | 50% |
| 昼食代 | 無料 | | 30% | 100% | 100% | 100% |

※取消の際は書面にて弊社宛にFAX願います。書面の到着日を基準といたしますが、休日の場合は翌営業日の扱いとさせていただきます。

(電話での取消受付は一切致しません)

※宿泊、昼食費用の入金後の返金は、フォーラム終了後に取消手数料を差し引いた残額をご返金致します。事務整理上、多少日数がかかると思われませんが、予めご了承下さい。なお、**フォーラム参加費用について、2月28日以降の参加取消は返金致しかねます**のでご了承下さい。

◆フォーラム及び手配の為に必要な範囲内での主催者事務局・宿泊機関等への個人情報の提供について同意の上、フォーラム・宿泊を申込みます。

| | | | | | | |
|--|------------|-------|--------------------------------|-------------------|------------|---------------|
| 申 込 日 | | 年 月 日 | ※複数でお申込される方はこの用紙をコピーしてご使用ください。 | | | |
| ふりがな | | | 性別 | 参加会場 ※必ず○をつけてください | | |
| 氏名 | | | 男性・女性 | 京都・東京 | | |
| 書類送付先 | [郵便番号: -] | | | | 職種 | |
| TEL: | - - | | FAX: | - - | | |
| 宿泊 どちらかに○ | 申込む・申込みません | | ホテル記号 | | | お弁当 どちらかに○ |
| | 同室者氏名 | | 喫煙・禁煙 | | 申込む・申込みません | |
| トップツアー記入欄 (FAXにてお申込の場合、お申込み後3営業日以内に、下記いずれかの口に入力、当申込書をFAX返信させていただきます) <input type="checkbox"/> 申込みをお受けしました <input type="checkbox"/> ホテル満室のため、調整後ご連絡させていただきます <input type="checkbox"/> 定員に達した為、“キャンセル待ち”でお預かりいたします。申込可能となった場合、改めてご連絡致します | | | | | | 受付日 |

フォーラム内容について

公益社団法人全国精神保健福祉会(みんなねっと)
 〒170-0013
 東京都豊島区東池袋 1-46-13 ホリグチビル 602
 TEL:03-6907-9211 FAX:03-3987-5466
 ホームページ: <http://www.seishinhoken.jp>

参加・宿泊お申込について 【旅行企画・実施】

トップツアー(株)東京法人西事業部 観光庁長官登録旅行業第38号
 一般社団法人日本旅行業協会会員 総合旅行業務取扱管理者 酒井克之
 〒150-0002
 東京都渋谷区渋谷 2-22-3 渋谷東口ビル 10階
FAX:03-5766-0264 TEL:03-5766-0099
 担当:春田・川見・熊野
 (営業時間 月～金/9:30～17:30 土・日・祝/休業) 【承認番号 7217】